

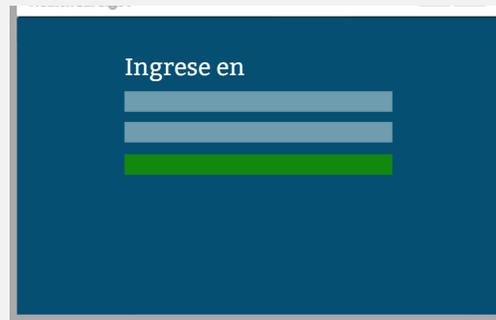
Cómo actualizar su solicitud en línea

si hay cambios en su hogar o ingresos después de inscribirse

-  También puede actualizar su información [por teléfono](#) o [en persona](#).
-  No puede informar los cambios por correo.

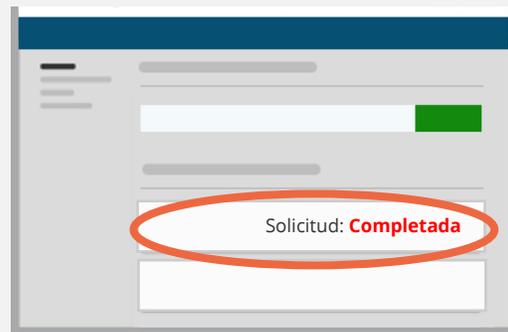
CuidadoDeSalud.gov

PASO 1



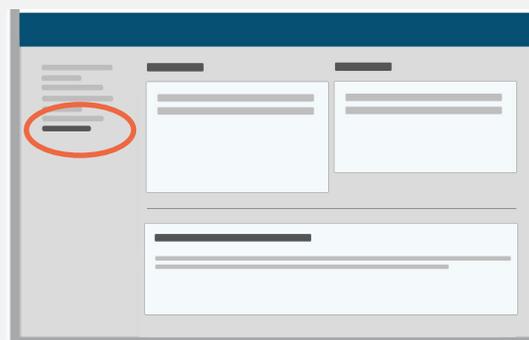
Inicie sesión en su cuenta de Cuidado de Salud.

PASO 2



Elija la solicitud **completada** que desea actualizar en **Sus Solicitudes Existentes**.

PASO 3



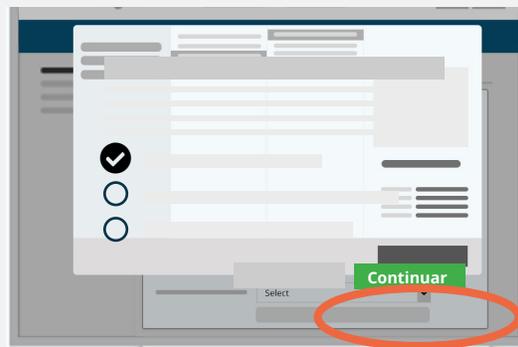
Seleccione el botón **Informar un Cambio de Vida** en el menú de la izquierda.

PASO 4



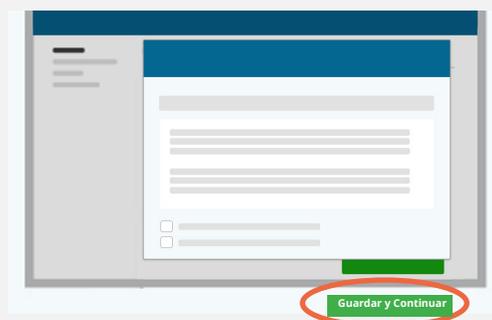
Lea la lista de cambios y haga clic en **Informar un Cambio de Vida** al final.

PASO 5



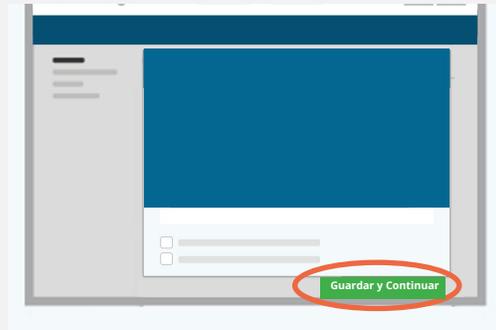
Para los cambios de ingreso y el hogar, seleccione la primera opción **Informar un Cambio en los Ingresos de mi Hogar, Tamaño, Dirección u otra Información**. Haga clic en **Continuar**.

PASO 6



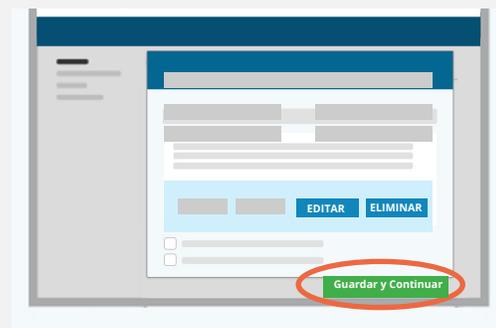
Lea detenidamente las declaraciones de **Privacidad y Uso de Su Información**. Después de aceptar, haga clic en **Guardar y Continuar**.

PASO 7



Navegue a través de su solicitud hasta que llegue a la sección que necesita actualización. Presione **Guardar y Continuar** en la parte inferior de cada pantalla para llegar.

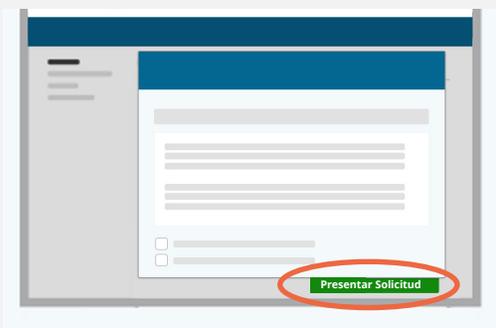
PASO 8



Cambie sus preguntas según lo necesite haciendo clic en **Editar o Eliminar** o usando el menú desplegable.

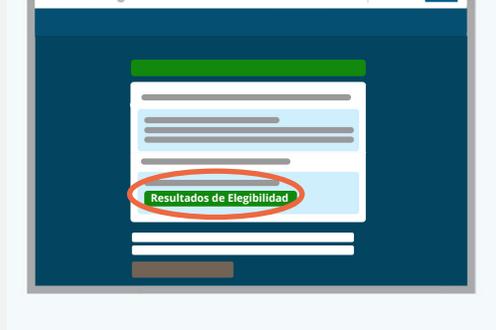
Verifique que los cambios sean los correctos. Luego, haga clic en **Guardar y Continuar**.

PASO 9



Una vez que haya revisado toda su solicitud y haya informado sus cambios, haga clic en **Presentar Solicitud** para obtener un nuevo aviso de elegibilidad.

PASO 10



Revise, descargue y guarde sus **Resultados de Elegibilidad** actualizados. Nuevos planes y precios pueden estar disponibles para usted.